|  |
| --- |
| **муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение** **города Ростова-на-Дону** **«Школа № 80 имени Героя Советского Союза РИХАРДА ЗОРГЕ»**  **(МБОУ «Школа № 80»)****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
| П Р И К А З |

|  |  |
| --- | --- |
|  09.12.2016 г. |  № 424  |

г. Ростов-на-Дону

О создании «Совета отцов» МБОУ «Школа № 80»

в 2016-2017 учебном году

С целью повышения роли отца в социализации детей и укрепление института семьи, возрождение и сохранение духовно-нравственных традиций и семейных отношений, активизации участия родительской общественности в организации эффективной работы по предупреждению правонарушений среди несовершеннолетних, для организации профилактической работы с семьями, обобщения и распространения опыта успешных семей, способствующих функционированию и развитию общеобразовательного учреждения.

**Приказываю:**

1. Создать в МБОУ «Школа № 80» Совет отцов из числа родителей учащихся 1-11 классов.
2. Утвердить:

2.1.Положение о Совете отцов (Приложение № 1, 3);

2.2.План работы на 2016-2017 учебный год (Приложение № 2).

1. Ответственность за организацию работы по активизации участия родительской общественности в организации эффективной работы по предупреждению правонарушений среди несовершеннолетних и для организации профилактической работы с семьями возложить на заместителя директора по ВР Л.Г.Шумкину.
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор В.В.Плотникова

С приказом ознакомлен:

Шумкина Л.Г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 1

к приказу № 424 от 09.12.2016г.

**Положение**

**о Совете отцов / Совете профилактике**

**1.Общие положения**

1.1.Совет отцов/ Совет профилактики (далее-Совет) создается для организации работы по предупреждению безнадзорности и правонарушений обучающихся.

1.2. Свою деятельность Совет осуществляет на основании Федерального закона № 120 от 24.06.1999 г. «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (с изменениями на 23 июля 2008 г.), Устава МБОУ «Школа № 80» и настоящего Положения.

**2. Цели и задачи Совета**

2.1.Целью деятельности Совета является:

- формирование законопослушного поведения и здорового образа жизни обучающихся;

- профилактика девиантного и асоциального поведения обучающихся, социальная адаптация и реабилитация обучающихся группы «социального риска»,

2.2. Основными задачами Совета являются:

-Организация регулярной работы по выполнению Федерального закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», других нормативных правовых актов в части негативных проявлений в детской и подростковой среде;

-обеспечение эффективного взаимодействия образовательного учреждения с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

-совершенствование системы организации профилактической работы в МБОУ «Школа № 80»;

-организации просветительской деятельности среди обучающихся и родителей (законных представителей).

**3. Порядок формирования Совета**

3.1. Состав Совета формируется директором МБОУ «Школа № 80» и утверждается приказом.

3.2. Совет состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Совета.

Членами Совета могут быть заместителя директора, социальные педагоги, педагоги-психологи, председатели МО классных руководителей, представители родительской общественности, представители органов внутренних дел, и иных органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

3.3. Численность состава Совета от 20 до 30 представителей от родительской общественности 1-11-х классов МБОУ «Школа № 80», до 10 % педагогов. Председатель избирается из состава Совета открытым голосованием членов Совета. Секретарь Совета назначается директором МБОУ «Школа № 80», как правило, из числа своих заместителей по социальной или воспитательной работе.

**4. Организация работы Совета**

4.1. Председатель Совета:

-организует работу Совета;

-определяет повестку дня, место и время проведения заседания Совета;

-председательствует на заседания Совета;

-подписывает протоколы заседания Совета.

4.2. В отсутствие председателя Совета его обязанности выполняет заместитель председателя Совета.

4.3. Организационное обеспечение заседаний Совета осуществляется секретарем Совета. Секретарь Совета:

- составляет проект повестки дня заседания Совета, организует подготовку материалов к заседаниям Совета;

-информирует членов Совета о месте, времени проведения и повестке дня Совета, обеспечивает их необходимыми справочно-информационными материалами;

-оформляет протоколы заседаний Совета, осуществляет анализ и информирует Совет о ходе выполнения принимаемых решений.

**5.Порядок работы Совета.**

5.1.Совет совместно с администрацией МБОУ «Школа № 80» разрабатывает программу профилактики и организует ее реализацию.

5.2.Определяет ответственных членов Совета за организацию и проведение профилактических направлений программы, рассматривает и утверждает план работы по направлениям программы.

5.3.Получает информацию о случаях проявления конфликтного, негативного и криминального характера в поведении учащихся, негативного влияния на них родителей (законных представителей), или других лиц, сообщает о них правоохранительным органам, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, органам здравоохранения.

5.4.Организует проверку полученных сведений, принимает меры для нормализации ситуации, примирения сторон или поручает психолого-педагогическому консилиуму провести проверку и подготовить заключение о постановке учащегося на внутри школьный учет и учет органов внутренних дел.

5.5.Выносит решение о постановке или снятии с внутри школьного учета, а также решения о постановке на учет в органах внутренних дел.

5.6.Проводит профилактические беседы с учащимися, попавшими в сложную ситуацию.

5.7.В своей деятельности по организации и проведению профилактики безнадзорности и правонарушений учащихся взаимодействует с территориальными правоохранительными органами, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав, органами и учреждениями здравоохранения, социальной защиты населения, родительской и ученической общественностью, а также с другими общественными организациями и объединениями.

5.8.Проводит переговоры, беседы с родителями (законными представителями) и другими лицами, у которых возникли конфликтные ситуации с учащимися.

5.9.Планирует и организует иные мероприятия и взаимодействия, направленные на предупреждения асоциального поведения учащихся.

5.10.Заседания Совета проводятся регулярно, не реже одного раза в месяц. Внеочередное (чрезвычайное) заседание Совета проводится по решению председателя Совета либо по инициативе не менее половины членов Совета.

5.11.Заседание Совета правомочно, если на нем присутствуют не менее половины членов Совета.

5.12. Члены Совета участвуют в его работе лично и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

5.13.Решения Совета принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета.

5.14.Заседание Совета в течение трех дней со дня его проведения оформляется протоколом, который подписывается председательствующим на заседании и секретарем Совета. Протоколы заседаний Совета нумеруются с начала учебного года и хранятся у секретаря Совета.

Приложение 2

к приказу № 424 от 09.12.2016г.

**План работы Совета отцов на 2016-2017 уч.г.**

Утверждаю

Директор МБОУ «Школа № 80»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.В.Плотникова

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия | Дата проведения | Ответственные |
| 1 | Организационное заседание.Выборы состава Совета отцов.Утверждение плана работы. | декабрь | Зам. директора по ВР |
| 2 | Заседания Совета отцов. | один раз в четверть | Председатель Совета отцов |
| 3 | Выступление на классных и общешкольных родительских собраниях. | один раз в четверть | Председатель Совета отцов,члены Совета отцов |
| 4 | Участие в мероприятиях, проводимых в школе дежурство в общешкольных мероприятиях | в течение года | Председатель Совета отцов,члены Совета отцов |
| 5 | Дежурство на общешкольных мероприятиях. | один раз в четверть | Председатель Совета отцов,члены Совета отцов |
| 6 | Проведение профилактических бесед с учащимися и их родителями. | один раз в месяц | Председатель Совета отцов,члены Совета отцов |
| 7 | Индивидуальная работа с учащимися «группы риска». | ежемесячно | Председатель Совета отцов,члены Совета отцов |
| 8 | Рейды по неблагополучным семьям. | по графику | Председатель Совета отцов,члены Совета отцов |
| 9 | Разбор конфликтных ситуаций. | по мере необходимости | Председатель Совета отцов,члены Совета отцов |
| 10 | Общешкольная конференция отцов.Анализ работы и отчет о выполнении плана работы за учебный год. | май | Директор школыЗам. директора по ВРПредседатель Совета отцов |

ПриложПриложение 3

к приказу № 424 от 09.12.2016г.

**Положение о школьном общественном Совете отцов**

 **МБОУ «Школа № 80 имени Героя Советского Союза**

**РИХАРДА ЗОРГЕ»**

**(МБОУ «Школа № 80»)**

1. **Общие положения**

Совет отцов МБОУ «Школа № 80» является общественным родительским органом и создан в целях усиления роли отцов в воспитании учащихся, их поддержки и приобщения к жизнедеятельности школы.

Совет отцов создан силами родительской общественности на добровольных началах сроком на 1 год.

Состав в Совет отцов формируется по решению классных родительских собраний в начале учебного года.

1. **Основные цели и задачи работы Совета отцов**

**Цели:**

* вовлечение отцов в учебно-воспитательный процесс школы;
* укрепление связи семьи и школы в деле воспитания и обучения;
* правовая защита учителей и учащихся.

Задачи:

* создать систему профилактической работы по предупреждению правонарушений среди учащихся;
* координировать вопросы по воспитанию детей;
* укрепить институт семьи через профилактические работы с учащимися и их родителями;
* организовывать работу с подростками по профилактике девиантного поведения;
* пропагандировать положительный опыт семейного воспитания;
* оказывать помощь школе в организации воспитательной работы с детьми.
1. **Содержание и формы деятельности Совета отцов**
* принимает активное участие в жизни и деятельности школы;
* планирует и организует профилактическую работу с неблагополучными семьями;
* оказывает помощь классным руководителям в проведении работы по формированию здорового образа жизни и профилактике негативных проявлений;
* участвует в организации и проведении мероприятий, направленных на формирование волевых качеств личности, мужественности, гражданственности и патриотизма;
* содействует администрации школы в проведении бесед с несовершеннолетними и их семьями, направленных на профилактику правонарушений, формирование положительного облика отца, активизацию работы с семьей;
* принимает участие в проведении профилактических рейдовых мероприятий, организуемых администрацией школы;
* выносит проблемные вопросы на обсуждение педагогического совета, общешкольного родительского собрания, родительского комитета;
* осуществляет социальную защиту, поддержку и адаптацию детей к жизни в обществе;
* ведет работу по ранней профориентации учащихся, опираясь на жизненный опыт;
* оказывает посильную помощь администрации школы в организации ремонта и благоустройства школы.
1. **Документация Совета отцов**
* Приказ директора школы о создании Совета отцов.
* План работы Совета отцов на учебный год.
* Протоколы заседаний Совета отцов.